

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-842-54802-2-3801

Отбор получателей субсидии на возмещение части затрат на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов

Основная информация

1. Шифр отбора

24-842-54802-2-3801

2. Наименование отбора

Отбор получателей субсидии на возмещение части затрат на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов

3. Способ отбора

запрос предложений

4. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ТОРГОВЛИ, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 460046, ОРЕНБУРГСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД ОРЕНБУРГ, УЛИЦА 9 ЯНВАРЯ, 64

Адрес электронной почты: office03@mail.orb.ru

Контактные телефоны: Литвинов Константин Сергеевич 8 353 277 9334; Кургина Алена Александровна +73532779526;

5. Срок приема заявок

27.06.2024 08:00 - 08.07.2024 18:00 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

27.06.2024 - 17.07.2024

7. Срок объявления победителей отбора

До 17.07.2024

8. Срок заключения соглашения

В течение 5 дней со дня размещения результатов отбора.

9. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение 2 При несоблюдении установленного срока победитель (победители) отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

10. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

11. Результаты предоставления субсидии

| № | Наименование результата | Единица измерения по ОКЕИ | | Срок достижения |
|---|---|---------------------------|-----|-----------------|
| | | Наименование | Код | |
| 1 | Субъектами малого и среднего предпринимательства в АПК реализованы проекты, направленные на увеличение производства и реализации сельскохозяйственной продукции | Единица | 642 | 31.12.2024 |

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

| Год предоставления средств | Сумма, ₹ |
|----------------------------|---------------|
| 2024 | 46 807 042,12 |

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

10 000 000,00 ₹

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявка содержит следующие сведения: а) информация и документы об участнике отбора получателей субсидий: полное и сокращенное наименование участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц); фамилия, имя, отчество (при наличии), пол и сведения о паспорте гражданина Российской Федерации (паспорте иностранного гражданина), включающие в себя информацию о его серии, номере и дате выдачи, а также о наименовании органа и коде подразделения органа, выдавшего документ (при наличии), дате и месте рождения (для физических лиц); фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя; основной государственный регистрационный номер участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей); идентификационный номер налогоплательщика; дата постановки на учет в налоговом органе (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей); дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц); дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя; дата и место рождения (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей); страховой номер индивидуального лицевого счета (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей); адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей); номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений; фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом "О сельскохозяйственной кооперации"), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц); информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность); перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора получателей субсидий вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения; б) информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора получателей субсидий установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям; в) информация и документы, представляемые при проведении отбора получателей субсидий в процессе документооборота: подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора получателей субсидий, о подаваемой участником отбора получателей субсидий заявке, а также иной информации об участнике отбора получателей субсидий, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный

бюджет".

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора. Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается: усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; Участник отбора может отозвать предложение (заявку) или внести изменения в предложение (заявку) в срок проведения отбора. Изменения в предложение (заявку) оформляются как новое предложение (заявка).

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой. В период рассмотрения предложений (заявок) при наличии замечаний к предложению (заявке) в случае непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, наличия противоречий в представленных документах требованиям и условиям, предусмотренным настоящим Положением, и иных замечаний предложение (заявка) возвращается участнику отбора на доработку. Участник отбора осуществляет доработку предложения (заявки) в срок не более 2 рабочих дней, но не позднее окончания срока рассмотрения предложений (заявок).

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема предложений (заявок) Министерство: 1) рассматривает в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема предложений (заявок) предложения (заявки) и документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и условиям предоставления субсидии согласно настоящему Положению; 2) определяет победителя (победителей) отбора и осуществляет подготовку проекта соглашения (проектов соглашений) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Оренбургской области, с учетом требований подпунктов "ж", "и" пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года N 1781 (далее - общие требования), направляет его (их) победителю (победителям) отбора, с которым (которыми) заключается соглашение (в пределах бюджетных

средств, предусмотренных Министерству сводной бюджетной росписью областного бюджета в текущем финансовом году на предоставление соответствующих субсидий), для подписания. Соглашение подписывается победителем (победителями) отбора в срок не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем определения Министерством победителя (победителей) отбора. При несоблюдении установленного срока победитель (победители) отбора признается уклонившимся от заключения соглашения; 3) принимает решение о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии.

5. Порядок отклонения заявок

Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются: 1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Положением; 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Положением; 3) несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и (или) документов, предусмотренных настоящим Положением, требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора; 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Положением требованиям; 5) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям. Непредставление (представление не в полном объеме) документов. Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям. Недостоверность информации, содержащейся в документах. Подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора получателей субсидий со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса. Министерство в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" предоставляется всем участникам отбора.

8. Документация по отбору

[1. приказ министерства сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области от 01.02.2024 № 40](#)

приказ министерства сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области от 01.02.2024 № 40 "Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов"

[2. приказ министерства сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области от 01.03.2024 № 75](#)

приказ министерства сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области от 01.03.2024 № 75 "Об утверждении перечня сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки,

маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, объектов для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации приобретенных в лизинг"

3. [приказ министерства сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области от 06.03.2024 № 85](#)

приказ министерства сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области от 06.03.2024 № 85 "Об установлении порядка замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива"

4. [приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14.09.2023 № 730](#)

"ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЕЙ, ФОРМЫ ДОКУМЕНТА, ФОРМ ОТЧЕТОВ, МЕТОДИКИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИИ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПРАВИЛАМИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ ФЕРМЕРОВ И РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ, ПРИВЕДЕННЫМИ В ПРИЛОЖЕНИИ N 6 К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЕ РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЕГУЛИРОВАНИЯ РЫНКОВ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, СЫРЬЯ И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ, УТВЕРЖДЕННОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 14 ИЮЛЯ 2012 Г. N 717, И УСТАНОВЛЕНИИ СРОКОВ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ УКАЗАННЫХ ДОКУМЕНТА И ОТЧЕТОВ, А ТАКЖЕ ВЫПИСКИ ИЗ ЗАКОНА СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О БЮДЖЕТЕ СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ БЮДЖЕТА СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ)"

5. [приказ министерства сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области от 25.03.2024 № 127](#)

приказ министерства сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области от 25.03.2024 № 127 "Об утверждении справки о закупе продукции сельскохозяйственным потребительским кооперативом"

6. [приказ министерства сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области от 05.06.2024 № 232](#)

приказ министерства сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области от 05.06.2024 № 232 "О внесении изменений в приказ от 1 февраля 2024 года № 40"

7. [приказ министерства сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области от 04.06.2024 № 230](#)

приказ министерства сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области от 04.06.2024 № 230 "Об утверждении справки-расчета причитающейся субсидии на возмещение затрат на приобретение имущества (товара, продукции, техники и оборудования), оказываемой услуги"

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Участник отбора прилагает к заявлению следующие документы:

- 1) справку-расчет причитающейся субсидии по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства;
- 2) справку ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве в ревизионном союзе кооперативов в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации" на 1 число месяца подачи заявки;
- 3) копию заключения ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов согласно статье 33 Федерального закона от 8 декабря 1995 года N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации" по итогам периода, предшествующего году подачи заявки;
- 4) копии договоров, счетов-фактур, товарных накладных, платежных документов (в том числе платежных поручений и банковских выписок), заверенные руководителем участника отбора или уполномоченным лицом и подтверждающие затраты, понесенные в соответствии с пунктом 13 приказа от 01.02.2024 № 40 (за исключением случаев возмещения части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива);
- 5) справку о закупке продукции сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов кооператива по форме, утвержденной приказом министерства, размещенной на сайте министерства, подтверждающую произведенные затраты, связанные с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (в случае возмещения части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива);
- 6) копию ветеринарной справки по форме N 4, установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 года N 589 "Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях" (в случае возмещения части затрат, связанных с приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности);
- 7) копию устава сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусматривающего сформированный неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива (в случае возмещения части затрат, связанных с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд техники и оборудования для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива);
- 8) копию отчета 1-СПР "Информация о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных) за отчетный период" по итогам периода, предшествующего году подачи заявки, заверенную управлением по сельскому хозяйству муниципального образования Оренбургской области, с указанием стоимости, внесенной в неделимый фонд техники и оборудования, по строке "Иные фонды кооператива на конец периода" (в случае возмещения части затрат, связанных с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд техники и оборудования для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива);
- 9) копию договора (договоров) лизинга объектов и оборудования, заверенную (заверенные) руководителем или иным уполномоченным лицом участника отбора (в случае возмещения части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты и оборудование).

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично -

правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии

- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- участник отбора зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Оренбургской области;
- участник отбора должен осуществлять представление отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, установленные приказом министерства сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области от 22 января 2024 года № 8 «О представлении сводной отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за 2023 год»;
- в году, предшествующем году предоставления субсидий, отсутствовали случаи привлечения участника отбора к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»
- Предоставлен полный пакет документов
- участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора получателей субсидий, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном

законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя

Дополнительная информация

нет добавленных данных