

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00B43983D443C763BD222926A381EDCC0D

Владелец: Балыкин Сергей Викторович

Действителен: с 27.08.2024 по 20.11.2025

подпись

19 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей
промышленности Оренбургской области
(наименование должности лица, утверждающего документ)

министерство сельского хозяйства, торговли, пищевой и
перерабатывающей промышленности Оренбургской области
главный распорядитель бюджетных средств

Балыкин Сергей Викторович

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-842-R1530-1-0018

Государственная поддержка ветеранов и участников специальной военной операции,
связанной с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в
агропромышленном комплексе

Основная информация

1. Шифр отбора

25-842-R1530-1-0018

2. Полное наименование отбора

Государственная поддержка ветеранов и участников специальной военной операции, связанной с началом
осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе

3. Краткое наименование отбора

грант "Агромотиватор"

4. Способ отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Государственная поддержка ветеранов и участников специальной военной операции

6. Полное описание отбора

Государственная поддержка ветеранов и участников специальной военной операции, связанная с началом
осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе, целью которой является
реализация проектов развития сельского хозяйства, обеспечивающих увеличение производства и реализации
сельскохозяйственной продукции

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ТОРГОВЛИ, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ

ПРОМЫШЛЕННОСТИ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 460046, ОРЕНБУРГСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД ОРЕНБУРГ, УЛИЦА 9 ЯНВАРЯ, 64

Адрес электронной почты: office03@mail.orb.ru

Контактный телефон: Ладин Константин Анатольевич 8 353 277 3941

8. Регулирующий документ

[Приказ министерства сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности](#)

[Оренбургской области от 14 февраля 2025 года № 46 "Об утверждении порядка предоставления субсидий ветеранам и участникам СВО""](#)

9. Срок приема заявок

21.03.2025 08:00 - 18.04.2025 18:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

19.03.2025 - 27.04.2025

11. Срок оценки заявок

28.04.2025 - 30.04.2025

12. Срок объявления победителей отбора

До 30.04.2025

13. Срок заключения соглашения

В течение 45 дней со дня размещения результатов отбора.

14. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 10 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

15. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 10 %

16. Результаты предоставления субсидии

№	Единица измерения по ОКЕИ			Срок достижения
	Наименование результата	Наименование	Код	
1	Обеспечена реализация проектов развития сельского хозяйства участниками и ветеранами специальной военной операции, обеспечивающих увеличение производства и реализации	Единица	642	31.12.2025

Единица измерения по ОКЕИ				
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
	сельскохозяйственной продукции			

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₽
2025	13 001 200,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

7 000 000,00 ₽

3. Количество победителей отбора

не менее 2

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Для участия в конкурсе заявитель в течение срока, указанного в объявлении о проведении конкурса, формирует заявку посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", а также в системе "Электронный бюджет" представляет документы в электронной форме. Электронные копии документов и материалы, включаемые участником конкурса в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств. Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются: — усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; — простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и

муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Министерство сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области (далее - министерство):

1) рассматривает представленные участником конкурса документы на предмет соответствия участника конкурса и представленных им документов требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанной с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе, утвержденным приказом министерства от 14 февраля 2025 года № 46, учитывая документы и информацию, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также имеющиеся в министерстве;

2) принимает решение о допуске заявки участника конкурса я к участию в конкурсе либо об ее отклонении;

3) подготавливает протокол рассмотрения заявок, который включает в себя информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурса о допуске к участию в конкурсе либо об отклонении заявки и отказе в допуске участника конкурса к участию в конкурсе с указанием причин отклонения заявки и отказа в допуске участников отбора к участию в конкурсе, в том числе с указанием положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки. Протокол рассмотрения заявок формируется на Едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя региональной комиссии по отбору проектов (уполномоченного им лица), размещается в системе "Электронный бюджет", а также на официальном сайте министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания. В случае если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок к участию в конкурсе не допущен ни один заявитель, конкурс признается несостоявшимся;

4) осуществляет оценку документов каждого участника конкурса по критериям оценки документов, указанным в приложении № 4 к приказу министерства от 1 марта 2024 года № 77 «Об утверждении форм проектов (бизнес-планов) и критериев оценки заявок на участие в конкурсах на предоставление грантов», с применением балльной системы и весового значения каждого критерия. Количество баллов по каждому критерию оценки документов определяется путем умножения присвоенных сотрудником министерства баллов на его величину значимости в общей оценке конкурса. Сумма величин значимости составляет 100 процентов. Баллы по всем критериям суммируются. Результаты оценки документов отражаются в оценочном листе по форме, утвержденной приказом министерства;

5) размещает на официальном сайте министерства информацию о дате, времени и месте проведения заседания региональной комиссии по отбору проектов, которое должно быть проведено не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок. Региональная комиссия по отбору проектов проводит заседание, на котором:

- проводит очное собеседование с участниками конкурса;
- осуществляет оценку участников конкурса следующим образом: оценка "отлично" - презентация проекта информативна, четко построена, доступно изложена, содержит графики, таблицы, участник конкурса продемонстрировал высокий уровень знания проекта; оценка "хорошо" - презентация логично изложена, наглядно

представлен материал, участник конкурса продемонстрировал знание сути проекта; оценка "удовлетворительно" - презентация отражает суть проекта, отсутствует наглядное представление материала, участник конкурса продемонстрировал удовлетворительное знание проекта; оценка "неудовлетворительно" - презентация не информативна, участник конкурса продемонстрировал незнание проекта. Каждым членом региональной комиссии по отбору проектов по одному проекту может выставляться только одна оценка в виде целого числа. Количество баллов по критерию оценки очного собеседования определяется как среднее арифметическое суммы баллов, выставленных членами региональной комиссии по отбору проектов, присутствующих на заседании, рассчитываемое по формуле:

$$Q_{cp} = Q1+Q2+Q3+\dots+Qn/n,$$

где: Q_{cp} - среднее арифметическое суммы баллов; $Q1, Q2, Q3 \dots Qn$ - оценка, выставленная каждым членом региональной комиссии по отбору проектов, присутствующим на заседании; n - количество членов региональной комиссии по отбору проектов, присутствующих на заседании.

5. Порядок отклонения заявок

Участники конкурса не допускаются к участию в конкурсе в следующих случаях:

1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурса;
2. Указанные в проекте (бизнес-плане) расходы не являются целевыми расходами;
3. Представление документов, обязанность по представлению которых лежит на участнике конкурса, с нарушением срока, указанного в объявлении о проведении конкурса;
4. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса и в целях подтверждения соответствия установленным требованиям;
5. Представление документов, указанных в объявлении о проведении конкурса неуполномоченным лицом;
6. Несоответствие участника конкурса и представленных им документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;
7. Запрашиваемый участником конкурса размер гранта превышает максимальный и (или) минимальный размер гранта, установленный пунктом 12 приложения к приказу министерства от 14 февраля 2025 года № 46 "Об утверждении порядка предоставления субсидий на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанной с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе".

При наличии основания для отклонения заявки, министерство уведомляет участника конкурса об отклонении заявки с указанием причин их отклонения путем размещения соответствующей информации на сайте министерства в сети Интернет не позднее дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Указанные в проекте (бизнес-плане) расходы не являются целевыми расходами
- Подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок
- Запрашиваемый размер гранта превышает максимальный и (или) минимальный размер гранта, установленный пунктом 12 приложения к приказу министерства от 14 февраля 2025 года № 46 "Об утверждении порядка предоставления субсидий на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанной с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе".

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Со дня размещения объявления о проведении конкурсного отбора на едином портале и не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок участник конкурса вправе направить в министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении конкурсного отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса. Министерство в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении конкурсного отбора в срок не более 3 рабочих дней, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное министерством разъяснение положений объявления о проведении конкурсного отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

8. Документация по отбору

1. [Приказ минсельхоза Оренбургской области от 14 февраля 2025 г. № 46 "Об утверждении порядка предоставления субсидий на государственную поддержку ветеранов и участников специальной военной операции, связанной с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе"](#)
2. [Приказ минсельхоза Оренбургской области от 14 февраля 2024 г. № 48 "Об образовании конкурсной комиссии по отбору сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления грантов"](#)
3. [Приказ минсельхоза Оренбургской области от 01.03.2024 года № 77 "Об утверждении форм проектов \(бизнес-планов\) и критериев оценки заявок на участие в конкурсах на предоставление грантов"](#)
4. [Приказ минсельхоза Оренбургской области от 12 апреля 2021 г. № 120 "Об утверждении порядков"](#)
5. [Приказ Минсельхоза России от 4 марта 2025 года № 120 "Об утверждении перечня затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта "Агромотиватор"](#)
6. [Постановление Правительства Оренбургской области от 14 февраля 2020 г. № 52-пп "Об утверждении перечня сельских населенных пунктов Оренбургской области, относящихся к сельской территории \(сельской местности\), и перечня сельских агломераций Оренбургской области"](#)

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

В электронной форме в системе "Электронный бюджет":

- документ, удостоверяющего личность участника конкурса или лица, действующего от имени участника конкурса;
- проект создания и (или) развития хозяйства (бизнес-план) по форме в соответствии с приложением № 3 к приказу минсельхоза Оренбургской области от 1 марта 2024 года № 77 «Об утверждении форм проектов (бизнес-планов) и критериев оценки заявок на участие в конкурсах на предоставление грантов»;
- выписку по счету, подтверждающую наличие на счете участника конкурса собственных денежных средств в объеме не менее 10 процентов от общей стоимости проекта, выданную кредитной организацией не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки;
- презентацию проекта, отражающую основные плановые показатели проекта и этапы его реализации;
- соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заключенного в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве" (для крестьянского (фермерского) хозяйства, состоящего из нескольких членов);
- свидетельство о регистрации участника конкурса в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства и постановке на учет в налоговом органе;
- документы, подтверждающие данные по критериям оценки заявок на участие в конкурсе на предоставление грантов в соответствии с приложением № 4 к приказу минсельхоза Оренбургской области от 1 марта 2024 года № 77 «Об утверждении форм проектов (бизнес-планов) и критериев оценки заявок на участие в конкурсах на предоставление грантов»;
- документ, подтверждающий что участник конкурса является гражданином Российской Федерации из числа ветеранов боевых действий, осуществлявших выполнение задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области – с 30 сентября 2022 года, уволенный с военной службы (службы, работы), а также принимавший в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"

- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Является ветераном боевых действий, осуществлявшим выполнение задач в ходе специальной военной операции
- Зарегистрирован на сельской территории или территории сельской агломерации
- Обязательство осуществить регистрацию на сельской территории или территории сельской агломерации
- Не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки
- Наличие собственных средств в размере не менее 10 процентов от общей стоимости проекта
- Не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов
- Предоставлен полный комплект документов
- Наличие проекта создания и (или) развития хозяйства (бизнес-плана)
- Обязательство открыть лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства
- Юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя
- Наличие документального подтверждения права на земельный участок (земельные участки)
- Предусмотрен размер гранта

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 0,10

Направление деятельности согласно представленному проекту

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: проект (бизнес-план)

Методология оценки:

Объем собственных средств в общей стоимости приобретений, указанных в перечне затрат (плане-расходов) проекта

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: на основании данных проекта, выписки по счету, подтверждающей наличие на счете участника конкурса собственных денежных средств в объеме не менее 10 процентов от общей стоимости проекта, выданной кредитной организацией не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки

Методология оценки:

Количество создаваемых рабочих мест в течение срока использования гранта (18 месяцев со дня его получения)

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,05

Подтверждающий документ: проект (бизнес-план)

Методология оценки:

Проектом предусмотрен ежегодный прирост выручки от реализации сельскохозяйственной продукции

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,05

Подтверждающий документ: проект (бизнес-план)

Методология оценки:

Наличие земельного участка, необходимого для реализации проекта, категория и вид разрешенного использования которого соответствует целям проекта

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: на основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости, выданной Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Оренбургской области, не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки, подтверждающей владение участником конкурса земельным участком на праве собственности (совместной собственности у супругов, в случае если супруг (-га) ранее не являлся (-ась) получателем гранта) либо на праве аренды (по договору аренды, заключенному на срок не менее 3 лет)

Методология оценки:

Наличие в собственности скота и птицы

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: на основании электронной похозяйственной книги или выписки из похозяйственной книги, заверенной органом местного самоуправления по месту выдачи

Методология оценки:

Наличие хозяйственных построек

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,05

Подтверждающий документ: на основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости, выданной Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по

Оренбургской области, не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки, подтверждающей владение участником конкурса хозяйственными постройками, и (или) справки выданной органом местного самоуправления, не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки, и (или) выписки из похозяйственной книги, заверенной органом местного самоуправления

Методология оценки:

Наличие техники в собственности

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: на основании заверенных участником конкурса копий паспортов самоходных машин, транспортных средств, в том числе электронных паспортов (копии выписок из электронных паспортов самоходных машин, транспортных средств), свидетельств о регистрации самоходных машин, транспортных средств, подтверждающих владение участником конкурса техникой на праве собственности (совместной собственности у супругов, в случае если супруг (-га) ранее не являлся (-ась) получателем гранта). Если техника находится в совместной собственности супругов, дополнительно предоставляется свидетельство о заключении брака

Методология оценки:

Размер запрашиваемого гранта

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: проект (бизнес-план)

Методология оценки:

Дополнительная информация

нет добавленных данных